

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете
МБУ ДО ЦДТТ «Юность»

Протокол № 65

от «12» января 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЦДТТ «Юность»

С.А. Карпушов



«12» января 2021 г.

Приказ № 6

от «12» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом МБУ ДО ЦДТТ «Юность» (далее - Центр).

1.2. Методическое объединение является частью методической службы Центра, осуществляет организацию и ведение научно-методической деятельности по объединениям.

1.3. Методическое объединение может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по одной из направленностей.

1.4. Конкретные виды и состав методических объединений определяется, исходя из потребностей методического обеспечения образовательного процесса.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется Приказом директора Центра.

1.6. В своей деятельности Методическое объединение руководствуется законодательством РФ в области образования, распорядительными документами, локальными актами, в том числе настоящим Положением.

2. Основные функции Методического объединения

Основными функциями деятельности Методического объединения являются:

- 2.1. Планирование деятельности Методического объединения.
- 2.2. Осуществление методического сопровождения деятельности Методического объединения.
- 2.3. Анализ деятельности Методического объединения.

3. Задачи Методического объединения

- 3.1. Координация деятельности членов Методического объединения;
- 3.2. Изучение нормативно-правовых актов и научно-методической литературы по профилю Методического объединения в целях практического применения.
- 3.3. Подготовка предложений по отбору программного обеспечения и учебно-методического комплекта.
- 3.4. Анализ деятельности членов Методического объединения.
- 3.5. Изучение и распространение инновационного педагогического опыта.
- 3.6. Осуществление наставничества в Методическом объединении.
- 3.7. Организация проектной и исследовательской деятельностью обучающихся по объединениям.
- 3.8. Анализ результатов образовательной деятельности.
- 3.9. Выработка единых требований к оценке результатов освоения образовательной программы.
- 3.10. Разработка материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 3.11. Взаимопосещение занятий с последующей рефлексией и анализом.

3.12. Организация открытых занятий, праздников. Мастер-классов, участие в конкурсах.

4. Права Методического объединения

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Методическое объединение имеет право:

4.1. Направлять обращения (в том числе по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности, улучшения организации образовательного процесса) к администрации и коллегиальным органам управления Центра и получать информацию по результатам рассмотрения обращений.

4.2. Обращаться в аттестационную комиссию Центра с предложениями по организации и содержанию аттестации педагогических работников.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Центра в пределах своей компетенции;
- в подготовке предложений и рекомендаций на присвоение квалификационной категории членами Методического объединения.

4.4. Рекомендовать:

- к публикации разработки Методического объединения;
- членам Методического объединения повышение квалификации;
- представителей Методического объединения для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность Методического объединения

Методическое объединение несет ответственность за:

5.1. выполнение плана работы Методического объединения;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Центра;

5.3. выполнение принятых решений.

6. Организация работы Методического объединения

6.1. При необходимости Методическое объединение по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.2. Методическое объединение работает по утвержденному плану.

6.3. Заседания Методического объединения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в триместр.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Методического объединения более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Методического объединения, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Методического объединения.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Методического объединения осуществляет его Председатель, который:

- ведет документацию;
- координирует деятельность Методического объединения;
- ведет заседания Методического объединения.

6.7. Исполнение обязанностей Председателя Методического объединения осуществляется на основании Приказа директора Центра в соответствии с настоящим Положением.

6.8. Председателю Методического объединения за выполнение должностных обязанностей устанавливается доплата.

7. Делопроизводство

7.1. Методическое объединение ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела у Председателя Методического объединения.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя
Методического объединения.